|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 附件1  上海紫华投资管理有限公司公开招聘简章 | | | | | | | | | | | | | | |
| 序号 | 单位 | 岗位 名称 | 岗位简介 | 人数 | 招聘 对象 | 最低工作年限 | 年龄上限 | 户籍 要求 | 专业 | 学历 | 学位 | 政治 面貌 | 其他条件 | 备注 | |
| 1 | 上海紫华投资管理有限公司 | 资产 管理 | 从事公司资产经营管理工作 | 2 | 非应届生 | 3年 | 35 | 上海 | 不限 | 专科及以上 | 不限 | 不限 | 具有良好的沟通能力、协调能力，具有资产管理经验的优先 | 按公司同类工作人员薪酬水平兑现 | |
| 2 | 上海紫华投资管理有限公司 | 综合  管理 | 从事办公室日常事务 管理 | 1 | 非应届生 | 3年 | 35 | 上海 | 不限 | 本科及以上 | 学士 | 不限 | 具有良好的沟通能力、协调能力，具有一年以上办公室管理工作 经验 | 按公司同类工作人员薪酬水平兑现 | |