|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 附件1  上海旺春实业有限公司公开招聘简章 | | | | | | | | | | | | | | |
| 序号 | 单位 | 岗位 名称 | 岗位简介 | 人数 | 招聘 对象 | 最低工作年限 | 年龄上限 | 户籍 要求 | 专业 | 学历 | 学位 | 政治 面貌 | 其他条件 | 备注 |
| 1 | 上海旺春实业有限公司 | 村务  管理 | 从事村务管理等工作 | 1 | 社会人员 | 3 | 40 | 上海 | 不限 | 大专及以上 | 不限 | 不限 | 具有良好的沟通协调能力和文字功底，熟练运用office等相关办公软件，工作认真负责，吃苦耐劳，有农村工作经验者优先。 |  |
| 2 | 上海旺春实业有限公司 | 民政  救助 | 从事各类救助服务、业务培训、政策宣传、心理疏导等工作 | 1 | 社会人员 | 1 | 35 | 上海 | 不限 | 本科  及以上 | 不限 | 不限 | 具有良好的沟通协调能力和文字功底，熟练运用office等相关办公软件；有相关工作经验者优先。 |  |